МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОКРУШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

по ОКУД	
по ОКПО	50680974

Красноярский край, Казачинский р-н, с. Мокрушинское, ул. Свердлова, стр. 14, т. 83919675136

Номер	Дата
01-03-97	29.04.2025

ПРИКАЗ

(распоряжение)
"Об утверждении документов для организации работы лагеря с дневным пребыванием детей".

С целью организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период 2024 2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 11.03.2025 № 01-03-54 следующего содержания:

п.2 "Установить":

- количество детей в смене - 31 детей в возрасте от 7 до 18 лет, являющимися гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Красноярского края

2. Ввести и утвердить следующие должностные инструкции работников летнего лагеря с дневным пребыванием с 29.04.2025 года до замены по МБОУ Мокрушинская СОШ:

- Должностная инструкция № 1 начальника лагеря с дневным пребыванием детей;

- Должностная инструкция № 2 воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей;

- Должностная инструкция № 3 педагога – организатора лагеря с дневным пребыванием детей;

- Должностная инструкция № 4 инструктора по физической культуре лагеря дневного пребывания;

- Должностная инструкция № 5 заведующего хозяйством лагеря с дневным пребыванием детей;

- Должностная инструкция № 6 повара лагеря с дневным пребыванием детей;

- Должностная инструкция № 7 уборщика служебных помещений лагеря с дневным пребыванием детей;

- Должностная инструкция № 8 кухонного рабочего лагеря с дневным пребыванием детей.

3. Ввести и утвердить следующие инструкции по охране труда работников летнего лагеря с дневным пребыванием с 29.04.2025 года до замены по МБОУ Мокрушинская СОШ:

- Инструкция по охране труда ИОТ-1-2025 для начальника лагеря с дневным пребыванием детей;

- Инструкция по охране труда ИОТ-2-2025 для воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей;

- Инструкция по охране труда ИОТ-3-2025 для инструктора по физической культуре лагеря с дневным пребыванием детей;

- Инструкция по охране труда ИОТ-4-2025 инструктора по физической культуре лагеря дневного пребывания;

- Инструкция по охране труда ИОТ-5-2025 заведующего хозяйством лагеря с дневным пребыванием детей;

- Инструкция по охране труда ИОТ-6-2025 повара лагеря с дневным пребыванием детей;

- Инструкция по охране труда ИОТ-7-2025 уборщика служебных помещений лагеря с дневным пребыванием детей;

- Инструкция по охране труда ИОТ-8-2025 кухонного рабочего лагеря с дневным пребыванием детей.

4. Ввести и утвердить Правила поведения в летнем лагере с дневным пребыванием детей для воспитанников на базе МБОУ Мокрушинская СОШ согласно приложению № 1.

5. Утвердить форму Журнала регистрации заявлений о зачислении детей в лагерь с дневным пребыванием согласно приложению № 2.

6. Возложить на Бердникову Ю.Е. - начальника лагеря, Муравьеву Г.А., Попову Т.И., Лыткину М.А., Арндт В.А. - воспитателей лагеря, Федоненко Н.И. - инструктора по физической культуре, ответственность за воспитанников лагеря, а именно:

- за создание условий безопасного пребывания детей в лагере в соответствии с требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности;

- за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков;

- за безопасность проведения спортивных игр.

7. Поручить Бердниковой Ю.Е. - начальнику лагеря:

- регистрацию заявлений о зачислении детей в лагерь согласно заявлениеям родителей (законных представителей)

- организовать проведение инструктажей с сотрудниками лагеря по охране труда, пожарной безопасности и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;

- провести инструктаж по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, соблюдение техники безопасности и охране здоровья детей в лагере, в том числе во время проведения массовых мероприятий, экскурсий и поездок;

- поддерживать связь со средствами массовой информации, обеспечивать в СМИ публикаций, пополнение сайта школы о работе пришкольных оздоровительных лагерей.

8. Возложить на Никулину Е.С. заведующую хозяйством:

- ответственность за противопожарную и антитеррористическую безопасность здания и территорию школы;

- за соблюдение правил санитарной гигиены.

- обеспечение своевременного ведения «Журнала бракеража готовой пищевой продукции», «Гигиенического журнала (сотрудники)», «Журнала учета температурного режима холодильного оборудования», «Журнала учета температуры и влажности в складских помещениях», «Журнал бракеража продуктов".

9. Трудовая функция, режим труда и продолжительность рабочего времени работников,

направляемых с их письменного согласия для работы в лагере с дневным пребыванием детей определяется дополнительным соглашением к трудовому договору в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

10. Для организации работы с детьми закрепить за лагерем кабинеты № 1-23, 2-02, 2-09, 2-11, актовый и спортивный залы, центр детских инициатив.

11. Обеспечение медицинского обслуживания детей посещающих лагерь с дневным пребыванием осуществлять по договору с лечебным учреждением КГБУЗ "Казачинская РБ".

12. Создать бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции в составе:

- Бердникова Ю.Е. - начальник лагеря с дневным пребыванием;

- Лыткина М.А.- воспитатель;

- Подъяблонская А.А. - повар.

13.Комиссии:

- присутствовать при закладке продуктов питания на завтрак, обед согласно режима работы пищеблока.

-постоянно осуществлять контроль за выполнением норм питания воспитанников лагеря.

14. Утвердить Примерное десятидневное меню для питания учащихся в лагере дневного пребывания согласно приложению 3.

15. Приказ вступает в действие с момента подписания.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель	Директор учреждения образования		Порватова А. И.
	(должность)	(подпись)	(фамилия и.о.)

С приказом ознакомлен:
Бердникова
Муравьева
Попова
Лыткина
Арндт
Федоненко
Гинтер
Жикулина
Подъяблонская